

Original

Forhandlingsprotokollat

(d. 14. april 2011)

Resultat af overenskomstforhandlingerne mellem BUPL og Danmarks Privatskoleforening vedr. pædagogisk personale.

Nærværende protokollat gælder for perioden 1. april 2011 til 31. marts 2013. Aftalen gælder pædagogisk personale beskæftiget ved frie grundskoler, der er medlem af Danmarks Privatskoleforening, og som har tilsluttet sig eller på anden måde følger nærværende aftale og tilhørende overenskomst.

1. Økonomisk ramme

Nærværende aftale tager udgangspunkt i CFU-forliget af 12. februar 2011. Den økonomiske ramme udgør i alt 2,95 % i perioden april 2011 til og med marts 2013. Til decentral forhandling mellem BUPL og Danmarks Privatskoleforening er der disponeret over en stigning svarende til 1,25 %

Med virkning fra 1. april 2011/overenskomstperiodens start ydes en generel lønforhøjelse svarende til 1,48 pct. af den samlede faste løn pr. 31. marts 2011.

Med virkning fra 1. april 2012 ydes en generel lønforhøjelse svarende til 1,67 pct. af den samlede faste løn pr. 31. marts 2011.

Stigningerne udmøntes ved forhøjelse af procentreguleringen.

1.2. Reguleringsordning

Eventuel regulering i perioden foretages i overensstemmelse med den mellem Finansministeren og Centralorganisationernes Fællesudvalg aftalte reguleringsordning.

Kommentar: Reguleringsordninger er med virkning pr. 1. april 2011 opgjort til -1,48 pct., hvilket betyder at den samlede lønregulering pr. 1. april 2011 er 0,0 pct.

Med virkning fra 1. april 2012 skønnes reguleringsordningen at udgøre + 0,03 pct., således at den forventede samlede udmøntning udgør 1,70 pct.

2. Løn

Regler for omklassificering er vedlagt som **Bilag A**.

2.1 Pædagogisk personale uden pædagogisk uddannelse

Pr. 1. april 2012:

Pædagogisk personale uden pædagogisk uddannelse på skalatrin 13 hæves til skalatrin 14, som er nyt startskalatrin.

Pædagogisk personale uden pædagogisk uddannelse på skalatrin 14 hæves til skalatrin 15.

Pædagogisk personale uden pædagogisk uddannelse på skalatrin 17 og som har opnået 8 års anciennitet hæves til nyt skalatrin 19, som herefter er nyt slusksalatrin.

Fra 1. april 2012 er skalatrinsforløbet 14, 15, 16, 17, 19. Oprykning til højere skalatrin sker efter 2 års lønanciennitet.

2.2 Uddannede pædagoger

Pr. 1. april 2012:

Uddannede pædagogers på skalatrin 26 hæves til skalatrin 27, som er nyt startskalatrin.

Fra 1. april 2012 er skalatrinsforløbet 27, 29, 31, 33, 36. Oprykning til højere skalatrin sker efter 2 års lønanciennitet.

2.3 Afdelinger uden daglig ledelse

Pr. 1. april 2012:

Pædagogisk personale ansat ved afdelinger uden daglig afdelingsleder på skalatrin 27 hæves til skalatrin 28, som er nyt startskalatrin.

Fra 1. april 2012 er skalatrinsforløbet 28, 31, 35.

Oprykning til højere skalatrin sker efter 4 års lønanciennitet.

2.4 Timelønnede

Pr. 1. april 2012:

Ikke-uddannede timelønnede aflønnes pr. time med 1/1924 af årslønnen på lønskalatrin 14

Uddannede timelønnede aflønnes pr. time med 1/1924 af årslønnen på lønskalatrin 27

2.5 Afdelingsledere

Pr. 1. april 2012:

Afdelingsledere ved afdelinger med 150 børn eller under aflønnes på skalatrin 39, 41, 43.

Oprykning til højere skalatrin sker efter 4 års lønanciennitet.

Afdelingsledere ved afdelinger med 151 børn eller flere aflønnes på skalatrin 47.

Ved afdelingslederens indplacering ift. antal børn medgår alene tilskudsberettigede børn.

Tilskudsberettigede børn omfatter børn, for hvem skolen modtager SFO tilskud fra staten, samt børn i

børnehave, for hvem der ydes kommunalt tilskud iht. Lov om dagtilbud m.m. Indskrevne børnehavebørn tæller dobbelt i opgørelsen af børnetallet i afdelingen.

Modtager afdelingen børn, der ikke er tilskudsberettigede, skal der aftales et løntillæg til afdelingslederen. Tillægget forhandles mellem afdelingslederen og skolelederen og underskrives af BUPL, som hermed indgår aftalen. Ved fastsættelse af tillægget skal der tages hensyn til omfanget af ikke-tilskudsberettigede børn samt de samlede ledelsesmæssige opgavers indhold og omfang.

2.6 PGU/PAU

Pr. 1. april 2012:

Ikke uddannede pædagoger med PGU eller PAU på skalatrin 14 eller 15 tillægges 6 skalatrin.

Ikke uddannede pædagoger med PGU eller PAU på skalatrin 16, 17 eller 19 tillægges yderligere 2 skalatrin.

3. Pension

Pr. 1. april 2012:

For alle stillingskategorier hæves pensionsbidraget med 0,5 procentpoint.

Pensionsbidraget for pædagogisk personale udgør således 14 % af den pensionsgivende løn.

Pensionsbidraget for afdelingsledere udgør således 15,5 % af den pensionsgivende løn.

Medarbejderen har mulighed for at øge indbetalingen til sin pensionsordning mod, at arbejdsgiveren reducerer lønnen tilsvarende. Skolen fastsætter selv de nærmere retningslinjer og tidsterminer. Den øgede pension udgøres alene af medarbejderens eget bidrag.

4. Arbejdstidsbestemte tillæg

4.1 Tre-delt tjeneste

Pr. 1. april 2012:

Ved 3-delt tjeneste ydes tillæg herfor. Dette øges med 50 % og udgør således kr. 70,07 (okt. 1997 niveau).

4.2 Afspadsering

Pr. 1. april 2012:

Såfremt overenskomstens fastsatte bestemmelse om varsling af afspadsering ikke overholdes, anses 2 timer som medgået i den pågældende ansattes arbejdstidsplan.

4.3 Tilkaldelse til ekstra tjeneste

Pr. 1. april 2012:

Ved tilkaldelse til ekstra tjeneste, der ikke ligger i forlængelse af planlagt tjeneste, medgår arbejdstidsopgørelsen med mindst 3 timer. Forudsætningen herfor er, at medarbejderen er til rådighed i disse timer.

5. Kompetenceudvikling og frihed hertil

Pr. 1. april 2011:

5.1 Kompetenceudvikling

Det er aftalt mellem parterne, at der skal være en lokal forankret indsats vedr. kompetenceudvikling og efter/videreuddannelse af det pædagogiske personale. Skolens ledelse og medarbejdere skal drøfte og fastlægge konkrete planer for uddannelsesaktiviteter m.m.. Dette er nærmere beskrevet i overenskomstens bilag ~~10~~.

5.2 Medarbejderes ret til frihed til uddannelsesorlov

Det er aftalt mellem parterne, at pædagogiske medarbejdere har ret til sammenhængende ulønnet fravær, i forbindelse med relevant efter- og videreuddannelse. Skolen skal imødekomme en medarbejders ønske om sådan orlov, medmindre fraværet vil være uforeneligt med tjenesten.

6. Pædagogstuderende i praktik

Pr. 1. april 2011:

Skolerne har mulighed for at modtage pædagogstuderende i praktik, i forbindelse med deres uddannelse. Løn i den første praktikperiode udgør kr. 7.636 (okt. 1997 niveau) pr. måned. I anden lønede praktikperiode udgør lønnen kr. 7.884 (okt. 1997 niveau) pr. måned. Vilkår for praktikanter er nærmere bestemt i overenskomstens bilag ~~10~~.

7. Tillidsrepræsentanter og suppleanter

Pr. 1. april 2011:

7.1 Ansatte med ledelsesfunktion

Ansatte med ledelsesfunktion kan ikke varetage en TR-funktion.

7.2 Tillidsrepræsentantsuppleant

Ansatte ved afdelingen kan vælge en suppleant til tillidsrepræsentanten. Denne suppleant er ved tillidsrepræsentantens normale varetagelse af hvervet at betragte som hvilende og ikke omfattet af overenskomstens bestemmelser om tillidsrepræsentanter. Ved tillidsrepræsentantens forfald i en længere

periode indtræder suppleanten i dennes sted og tildeles de for tillidsrepræsentantens normale vilkår som beskrevet i overenskomstens kapitel herom. BUPL meddeler i så tilfælde skolen, når suppleanten indtræder i tillidsrepræsentantfunktionen.

7.3 Bestemmelser efter ophør af tillidsrepræsentantfunktion

Tillidsrepræsentanten er ved fravalg eller ved afgivelse af funktionen i efterfølgende tre måneder omfattet af bestemmelserne om afskedigelse af tillidsrepræsentanter.

8. Forligsnævn

Pr. 1. april 2011:

Parterne er enige om at udvide overenskomstens bestemmelser om tvistløsning. Der indføres bestemmelser om forligsnævn, der kan behandle sager om påståede usaglige afskedigelser. Forligsnævnet kan endvidere behandle tvister vedrørende nærværende overenskomsts øvrige bestemmelser, herunder fortolkning af bestemmelserne om arbejdstid, aflønning m.m.

Forligsnævn kan behandle sager, efter de lokale muligheder for forhandling er udtømte, og inden en eventuel indbringelse af sag for Voldgift. De nærmere bestemmelser om Forligsnævn er fastsat i overenskomstens kapitel ~~ix~~.

Denne bestemmelse er gældende i indeværende overenskomstperiode.

9. Seniorfridage

Pr. 1. april 2011

Ansatte medarbejdere over 58 år har 5 seniorfridage pr. år. Ikke afholdte seniorfridage kan ikke overføres til kommende år, medmindre den ansatte har været forhindret i afholdelse af seniorfridage som følge af forhold pålagt den ansatte af skolen.

10. Afdelingsleders kompetence til forhandling af egen løn

Pr. 1. april 2011:

Ved eventuel lokal aftale om løntillæg til afdelingsledere tillægges afdelingsledere af BUPL kompetencen til, at forhandle individuel lønaftale på egne vegne. Indgåede aftaler fremsendes til BUPL for endelig godkendelse samt til Danmarks Privatskoleforening for orientering. Denne bestemmelse er gældende for indeværende overenskomstperiode.

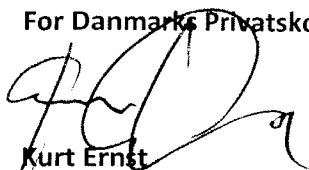
11. Kollektiv ledelse

Den hidtidige adgang til at søge dispensation til kollektiv ledelse (iht. tidligere lønaftales §4. stk. 2) udgår.

12. Ikrafttræden

Protokollatet underskrives med forbehold for kompetente forsamlings godkendelse.

For Danmarks Privatskoleforening:



Kurt Ernst

Formand for Danmarks Privatskoleforening

For BUPL:



Tonny Andersen

Forretningsudvalgsmedlem

Tilhørende bilag til dette protokollat:

- A) Omklassificeringer pr. 1. april 2012
- B) Kompetence- og udviklingsplan
- C) Forligsnævn
- D) Pædagogstuderende i praktik

BILAG A Omklassificeringer

Afdelingsledere

Afdelingsledere 0-150 børn – Pr. 1. april 2012

<i>Løntrin pr. 31.3.12</i>	<i>Nyt løntrin</i>	<i>Oprykning til næste trin</i>
38	39	Hidtidig dato
41	41	Hidtidig dato
43	43	Sluttrin.

Pædagogisk personale

Pædagogisk personale uden afdelingsleder samt "alene-pædagog" – Pr. 1. april 2012

<i>Løntrin pr. 31.3.12</i>	<i>Nyt løntrin</i>	<i>Oprykning til næste trin</i>
27	28	Hidtidig dato
31	31	Hidtidig dato
35	35	Sluttrin

Pædagoguddannede – Pr. 1. april 2012

<i>Løntrin pr. 31.3.12</i>	<i>Nyt løntrin</i>	<i>Oprykning til næste trin</i>
26	27	Hidtidig dato
29	29	Hidtidig dato
31	31	Hidtidig dato
33	33	Hidtidig dato
36	36	Sluttrin

Ikke pædagoguddannede – Pr. 1. april 2012

<i>Løntrin pr. 31.3.12</i>	<i>Nyt løntrin</i>	<i>Oprykning til næste trin</i>
13	14	Hidtidig dato
14	15	Hidtidig dato
16	16	Hidtidig dato
17	17	Hidtidig dato
17 og over 8 års anciennitet	19	Sluttrin

Bilag B. Kompetenceudvikling

Denne aftale om kompetenceudvikling er indgået mellem BUPL og Danmarks Privatskoleforening og er gældende for ansatte omfattet af denne overenskomst.

Løbende udvikling af de ansatte medarbejderes kompetencer og kvalifikationer er en forudsætning for effektive og attraktive arbejdspladser.

§ 1. Formål

Kvalifikationer er ikke statiske, og der er derfor i hele ansættelsesforholdet behov for, at den ansattes kvalifikationer vedligeholdes og udbygges.

Den løbende kvalifikationsudvikling består af traditionel faglig efter- og videreuddannelse og kompetenceudvikling i bredere forstand, baseret på et samspil mellem teori og praksis. Kompetenceudvikling forudsættes integreret i den enkelte institutions personalepolitik.

Formålet med denne aftale er at styrke indsatsen omkring den enkelte medarbejders kompetenceudvikling, herunder specielt at sikre medarbejdernes forudsætninger for en effektiv opgavevaretagelse med høj kvalitet og for at sikre og forbedre arbejdspladsens og den enkeltes udviklingsmuligheder. Aftalen skal sikre udviklingsmuligheder for alle ansatte, både medarbejdere og ledere.

§ 2. Udviklingsplan og opfølgning

Stk. 1

Skolen udarbejder i samarbejde med medarbejderne en udviklingsplan for de pædagogiske medarbejdere ved afdelingen. Det forudsættes, at det er en gensidig forpligtelse, at udviklingsplanen opfølges og gennemføres.

Stk. 2

Der er ret til frihed til diplomuddannelse, som minimum uden løn i uddannelsesperioden, forudsat det er foreneligt med tjenesten.

Stk. 3

Der foretages særlig opfølgning for ansatte, som har været fraværende fra arbejdspladsen i en periode, fx på grund af barsel, længerevarende sygdom e.l.

Bilag C

Regler for Forligsnævn BUPL og Danmarks Privatskoleforening

Mellem Danmarks Privatskoleforening og BUPL er der aftalt nedennævnte regler om Forligsnævn nedsat i henhold til § xx i "Overenskomsten for pædagoger og pædagogisk personale ved (...)".

§ 1. Formål

Forligsnævnet kan behandle sager vedrørende afskedigelse af pædagogiske medarbejdere, i henhold til overenskomstens § xx ved skoler, der har tiltrådt nærværende overenskomst. Forligsnævnet kan endvidere behandle tvister vedrørende nærværende overenskomsts øvrige bestemmelser, herunder fortolkning af bestemmelserne om arbejdstid, aflønning m.m.. Det forudsættes, at eventuelle sager og tvister er forsøgt løst ved lokal forhandling imellem parterne, herunder BUPL og Danmarks Privatskoleforening, inden de indbringes for forligsnævnet.

Stk. 2. Ved sagens indbringelse sendes sagens akter til samtlige medlemmer af Forligsnævnet samt sagens parter.

§ 2. Sammensætning

Forligsnævnet består af 4 medlemmer, hvoraf 2 er udpeget fra hver side af henholdsvis Danmarks Privatskoleforening og BUPL.

Stk. 2. Forligsnævnet iht. denne aftale er gældende for indeværende overenskomstperiode fra og med 1. april 2011 til og med 31. marts 2013. Forligsnævnet kan behandle sager, iht. nedenstående bestemmelser, såfremt de er indbragt for forligsnævnet i denne periode.

§ 3. Indkaldelse

Den part (Danmarks Privatskoleforening eller BUPL), der indbringer en sag, skal samtidig sørge for indkaldelse af Forligsnævnet.

Stk. 2. Ved sagens indbringelse sendes sagens akter til samtlige medlemmer af Forligsnævnet samt sagens parter.

§ 4. Deltagelse

Ved behandlingen af sagen i Forligsnævnet deltager den pågældende medarbejder og eventuelt 1-2 bisiddere.

Stk. 2. Fra skolens side deltager normalt 2 personer og eventuelt 1-2 bisiddere.

§ 5. Forretningsorden

Forligsnævnet indkaldes hurtigst muligt og senest 14 dage efter, at indbringelse af sagen for Forligsnævnet, jf. § xx i "Overenskomsten for pædagoger og pædagogisk personale ved Danmarks Privatskoleforening", er modtaget af Forligsnævnets medlemmer. Tidsfristen kan dog fraviges, hvis særlige omstændigheder foreligger, og begge parter er enige herom.

§ 6.

Forligsnævnet behandler sagen og afgiver sagsrapport på samme dag.

§ 7.

Sagsfremstillingen og mæglingfunktionen er fastsat i Bilag 1 til nærværende regler.

§ 8.

Tiltrædes mæglingsforslaget af begge parter, er det bindende for parterne.

§ 9. Omkostningsfordeling.

Parterne bærer hver sine omkostninger. Omkostninger til mødelokaler, fortæring m.v. deles ligeligt mellem parterne.

Bilag 1. Sagsfremstilling og mæglingsfunktion.

§ 1.

Den part, der indbringer sagen for Forligsnævnet, forelægger først sin sagsfremstilling.

Stk. 2. Dernæst forelægger modparten sin sagsfremstilling.

Stk. 3. Efter at hver part har forelagt sin sagsfremstilling, skal der gives mulighed for replik fra begge sider.

§ 2.

Forligsnævnet kan herefter udspørge parterne eller andre til nærmere belysning af forholdene.

§ 3.

Når sagen foreligger oplyst, skal hver af parterne have mulighed for at komme med et slutindlæg, så at første indlæg afgives af den, der har indbragt sagen.

§ 4. Mægling

Forligsnævnet udarbejder mæglingsforslag for lukkede døre.

Stk. 2. Forligsnævnets mæglingsforslag præsenteres for parterne.

Stk. 3. Tiltrædes mæglingsforslaget af begge parter, afsluttes sagen som forligt.

Stk. 4. Tiltrædes mæglingsforslaget ikke af begge parter, konstaterer Forligsnævnet, at mægling var forgæves.

§ 5.

Forligsnævnet udarbejder en mæglingsrapport. Mæglingsrapporten indeholder enten det indgåede forlig eller konstateringen af, at mægling var forgæves.

Stk. 2. Mæglingsrapporten underskrives af begge parter og Forligsnævnets medlemmer og sendes til sagens parter, BUPL og Danmarks Privatskoleforening.

Bilag D:

Pædagogstuderende i praktik

§ 1. Område

Dette bilag omfatter studerende i perioder, hvor de under uddannelse til pædagog deltager i den lønnede praktik, jf. lov nr. 315 af 19. april 2006 om uddannelsen til professionsbachelor som pædagog.

§ 2. Løn

Stk. 1

Der udbetales til praktikanten en løn, som i 2. praktikperiode udgør 7.636 kr. pr. måned (okt. 1997-niveau) og i 3. praktikperiode udgør 7.884 kr. pr. måned (1997-niveau). I lønnen er inkluderet godtgørelse for arbejde på ubekvemme tidspunkter, dog undtaget ulempegodtgørelse for deltagelse i lejrskole og weekendophold.

Stk. 2

Lønnen reguleres efter den for perioden 1.4.2011 til 31.3.2013 gældende lønjusteringsaftale for statens tjenestemænd.

Stk. 3

Lønnen udbetales månedsvist bagud.

Stk. 4

Påbegyndes praktikuddannelsen på andre dage end den 1. i en måned, eller afsluttes den på andre dage end den sidste i en måned, beregnes lønnen således:

$$\frac{\text{Løn pr. md. x (antal kalenderdage, der vedr. praktikudd. i den aktuelle kalendermåned)}}{\text{antal kalenderdage i den aktuelle måned}}$$

Bemærkning:

Der reduceres tilsvarende for eventuelle feriedage, der afholdes i praktikperioden.

Der reduceres ikke i lønnen på grund af teoriindkald i praktikperioden, idet timerne forudsættes afviklet på andre dage, jf. § 4.

§ 3. Ansættelsesbrev

Der udstedes et ansættelsesbrev til praktikanten.

§ 4. Arbejdstid

Stk. 1

Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid er 30 timer.

Der skal således arbejdes flere timer pr. uge i normperioder med teoriindkald for, at den gennemsnitlige arbejdstid skal kunne opfyldes.

Bemærkning:

Under en praktikperiode på 6 måneder skal der således præsteres i alt 780 arbejdstimer

inklusive timer grundet sygdom, ferie og frihed på søgnehelligdage.

Stk. 2

Ved tilrettelæggelse af praktikantens arbejdstid skal der tages hensyn til, at den pågældende er under uddannelse samt uden for arbejdstiden skal have mulighed for at deltage i 2 ugers teoriindkald i praktikperioden.

Stk. 3

Overenskomstens aftale om arbejdstid for fastansatte er gældende.

Bemærkning:

Sygedage, feriedage og frihed på søgnehelligdage medregnes med den skemalagte arbejdstid. Er der ikke fastsat en bestemt arbejdstid for den pågældende dag, medregnes dagen med 6 timer.

§ 5. Mer- og overarbejde

Der ydes for mer- og overarbejde samme afspadsering/betaling som til en timelønsansat ikke pædagoguddannet.

§ 6. Ferie

Feriegodtgørelse ydes i henhold til ferieloven.

§ 7. Sygdom og barns 1. sygedag og 2. sygedag

De for ansatte på praktikstedet gældende regler vedrørende løn under sygdom og barns første sygedag (med virkning fra 1. april 2009 første og anden sygedag) finder tilsvarende anvendelse for praktikanter.

§ 8. Fravær ved graviditet, barsel, adoption, omsorg og familiemæssige årsager

Pædagogstuderende er omfattet af reglerne i lov om ret til orlov og dagpenge ved barsel (barselloven) samt af bestemmelserne om omsorgsdage og tjenestefrihed af tvingende familiemæssige årsager i henhold til statens Cirkulære om tjenestefrihed af familiemæssige årsager.

§ 9. Øvrige ansættelsesvilkår

For studerende gælder i øvrigt overenskomstens bestemmelser, for de forhold der ikke er nævnt eller reguleret i nærværende aftale.

§ 10. Opsigelse

Stk. 1

Praktikanter kan inden for de første 3 måneder opsiges med 14 dages varsel. I resten af praktiktiden kan de opsiges med en måneds varsel til udgangen af en måned. Praktikanten kan opsiges sit praktikforhold med samme varsler.

Stk. 2

Ved praktikperiodens udløb ophører ansættelsen dog uden yderligere varsel.